Основные положения учетной политики
 государственного бюджетного учреждения Новосибирской области "Фонд пространственных данных Новосибирской области" (ГБУ НСО «Геофонд НСО») для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 274н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"

Организация ведения бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности ГБУ НСО «Геофонд НСО» регламентируются требованиями [Федерального закона](https://internet.garant.ru/#/document/70103036/entry/0) от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ) и следующими приказами Министерства финансов Российской Федерации:

- [от 1 декабря 2010 г. N 157н](https://internet.garant.ru/#/document/12180849/entry/0) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция N 157н);

-от 16 декабря 2010 г. N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению";

- [от 31 декабря 2016 г. N 256н](https://internet.garant.ru/#/document/71586636/entry/0) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора" (далее СГС "Концептуальные основы") и иными федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- [от 30 марта 2015г. N 52н](https://internet.garant.ru/#/document/70951956/entry/0) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - приказ Минфина России N 52н);

- [от 29 ноября 2017 г. N 209н](https://internet.garant.ru/#/document/71835192/entry/0) "Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления";

- от 25 марта 2011 г. N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений";

- приказом ГБУ НСО «Геофонд НСО» от 8 августа 2017 г. N 3 "Об утверждении Положения об учетной политике государственного бюджетного учреждения Новосибирской области "Фонд пространственных данных Новосибирской области" (ГБУ НСО «Геофонд НСО») для целей бухгалтерского учета" (с изменениями);

- иными документами учетной политики ГБУ НСО «Геофонд НСО» (далее – учреждение), регулирующими вопросы организации ведения бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет учреждения осуществляется с учетом следующих основных положений:

- при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, в соответствии с [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/70951956/entry/0) Минфина России N 52н;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов применяются формы, установленные и локальными актами учреждения, содержащие обязательные реквизиты, указанные в [Законе](https://internet.garant.ru/#/document/70103036/entry/0) N 402-ФЗ, [СГС](https://internet.garant.ru/#/document/71586636/entry/1000) "Концептуальные основы";

- рабочий план счетов бухгалтерского учета разработан в соответствии с Инструкциями [N 157н](https://internet.garant.ru/#/document/12180849/entry/0) и [174н](https://internet.garant.ru/#/document/12180897/entry/0);

- обработка учетной информации осуществляется автоматизированным способом с применением программы 1С;

- с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи учреждение осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

 -система электронного документооборота с Министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области («УРМ АС «Бюджет»);

 -передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;

 -передача отчетности в отделение Пенсионного фонда, Фонда социального страхования;

 -размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru.,

 -передача статистической отчетности в органы государственной статистики;

- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с приказами (распоряжениями) учреждения о проведении инвентаризации объектов бухгалтерского учета;

- в табеле учета использования рабочего времени (форма [0504421](https://internet.garant.ru/#/document/70951956/entry/2210)) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка;

- начисление амортизации объектов основных средств (нематериальных активов) производится линейным методом;

- событие после отчетной даты признается существенным, в случае, когда информация, раскрываемая в бухгалтерской отчетности о нем, является существенной информацией;

- резерв предстоящих расходов формируется в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу и в части оплаты страховых взносов;

- основные положения учетной политики учреждения применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами учреждения, а также положениями [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/70103036/entry/4) Российской Федерации о бухгалтерском учете.