**СОГЛАШЕНИЕ**

**об электронном документообороте**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Новосибирск | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава с одной стороны, и

**Государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Фонд пространственных данных Новосибирской области» (ГБУ НСО «Геофонд НСО»),** именуемое в дальнейшем **«**Сторона-2**»**, в лице директора Дякова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение об использовании электронных документов (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. Термины и определения**

Для целей настоящего Соглашения нижеизложенные термины используются в следующих значениях:

1.1. Электронная подпись (далее – ЭП) – усиленная квалифицированная электронная подпись, соответствующая требованиям Федерального закона от 06.04.2021 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и действующему законодательству Российской Федерации в сфере электронной подписи.

1.2. Электронный документооборот (далее – ЭДО) – процесс обмена между Сторонами в системе ЭД документами, составленными в электронном виде и подписанными ЭД.

1.3. Оператор ЭД – организации, обеспечивающая обмен открытой информацией по телекоммуникационными каналами связи в рамках электронного документооборота между Сторонами в системе ЭД.

1.4. Направляющая Сторона – Сторона, направляющая документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭД по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.5. получающая Сторона – Сторона, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭД по телекоммуникационным каналам связи.

**2. Предмет Соглашения и общие обязательства Сторон**

2.1. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 № 174н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи».

2.2. Оператором электронного документооборота «Стороны-1» на момент подписания настоящего соглашения является (являются): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл.почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Оператором электронного документооборота Стороны-2 является: Акционерное общество «Калуга Астрал» (ИНН 4029017981, ОГРН 1024001434049) (далее вместе – Оператор ЭДО).

2.3. Электронный обмен документами осуществляется в рамках обмена Сторонами первичными учетными документами, указанными в Приложении к настоящему Соглашению.

2.4. Обмен всеми иными документами, не указанными в Приложении к настоящему Соглашению, осуществляется на бумажном носителе:

- гражданско-правовые договоры,

- дополнительные соглашения к ним,

- счета без подписания сторонами гражданско-правового договора в письменном виде в 2-х экземплярах,

- иные документы, за исключением документов, подтверждающих факт передачи товара (работы, услуги).

2.5. Получение документов в электронном виде и подписанных ЭП в порядке, установленном настоящим Соглашением, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что ЭД исходит от Стороны, его направившей.

2.6. Стороны признают полученные (направленные) электронные документы, перечень и форматы которых приведены в Приложении 1 к настоящему Соглашению, равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях. Приоритет при обмене документов на разных носителях (бумажный и электронный) имеют электронные документы.

2.7. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных лиц и заверенные печатями организаций (при наличии).

2.8. Все документы, поступившие в порядке обмена в электронном виде, составлены в форматах в соответствии с требованиями законодательства, а также исходя из условий заключенных договоров.

**3.** **Условия действительности квалифицированной ЭП**

3.1. Стороны используют усиленную квалифицированную ЭП, которая в электронном документе равнозначна собственноручной подписи на документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

- квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях квалифицированной ЭП в течение 2 рабочих дней с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать квалифицированную ЭП другой Стороны не обремененной какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой квалифицированной ЭП – имеющими полную юридическую силу.

3.3. Стороны обязаны по необходимости заблаговременно обновлять сертификаты электронных ключей, а при неисполнении этого обязательства немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации.

**4. Порядок** **взаимодействия Сторон при обмене электронными документами, подписанными ЭП**

Для участия в ЭД Сторонам необходимо:

а) получить квалифицированные сертификаты электронных ключей проверки электронной подписи руководителя либо иных уполномоченных лиц;

б) заключить с Оператором ЭД соответствующий договор согласно требованиям соответствующего Оператора ЭД;

в) получить у Оператора ЭД идентификатор участника ЭД, реквизиты доступа и другие данные, необходимые для подключения к ЭД.

4.4. Сторона при обмене документами в порядке ЭД формирует необходимый документ в электронном виде, подписывает его ЭП, направляет файл с документом в электронном виде в адрес другой Стороны через Оператора ЭД и сохраняет подписанный документ в электронном виде.

4.3. Сороны обязуются своевременно (не позднее следующего рабочего дня с момента получения документа) обмениваться извещениями, подтверждениями в электронном виде о получении и отправке документов по телекоммуникационным каналам связи.

4.4. Если Направляющая и/или Получающая Сторона не получила в установленный срок любое из положенных подтверждений Оператора ЭД или файл с документом, она сообщает о данном факте Оператору ЭД.

4.5. В случае необходимости внесения корректировок в направленный посредством ЭД документ, Направляющая Сторона составляет соответствующее информационное письмо и направляет скорректированный документ и информационное письмо Получающей Стороне в порядке, установленном Оператором ЭД.

4.6. Датой приема Получающей стороной документов в электронном виде считается следующий рабочий день после даты поступления файлов документов Оператору ЭД от Направляющей стороны, указанной в подтверждении этого Оператора ЭД.

4.7. Датой выставления Получающей стороне документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла документа Оператору ЭД от Направляющей стороны, указанная в подтверждении этого Оператора ЭД. Документ в электронном виде считается выставленным при условии, что Направляющей стороне через Оператора ЭД пришло извещение Получающей стороны о получении файла документа, подписанное ЭП уполномоченного лица.

4.8. Электронные первичные учетные документы, перечисленные в Приложении к настоящему Соглашению, передаются единым пакетом по каждой партии товаров, этапу работ/услуг.

**5. П****рочие условия**

5.1. В случае, если Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора Получающей стороны извещение о получении электронного документа и при условии отсутствия от Получающей Стороны уведомления, Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

5.2. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.), Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.

5.3. Любая Сторона вправе в любой момент в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, направив другой Стороне извещение о расторжении, подписанное уполномоченным лицом. Настоящее Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении 30 календарных дней с момента надлежащего уведомления Стороны о расторжении Соглашения. В течение указанных 30 календарных дней для Сторон продолжает действовать ЭД.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона-1:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Сторона-2:**  ГБУ НСО «Геофонд НСО»  ИНН 5406978135  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.И. Дяков/ |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению об электронном

документообороте

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМАТ ДОКУМЕНТОВ**

1. Сферу действия Соглашения об организации электронного взаимодействия составляет набор описанных ниже документов, которыми Стороны обмениваются в рамках обязательств, возникших:

по всем заключенным между Сторонами договорам;

по всем договорам, которые будут заключены в будущем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование электронного документа** | **Формат электронного документа** | **Равнозначный документ на бумажном носителе (формат бумажного документа)** |
| Формализованные документы | | |
| Документ о передаче товаров при торговых операциях | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | Товарная накладная ТОРГ-12 |
| Документ о передаче работ (документ об оказании услуг) | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | Актвыполненных работ(оказанных услуг) |
| Счет-фактура, исправленный счет-фактура | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | Счет-фактура, исправленный счет-фактура |
| Корректировочный счет-фактура | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | Корректировочный счет-фактура |
| Документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), включающий в себя счет-фактуру | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | УПД |
| Документ об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), передаче имущественных прав, включающий в себя корректировочный счет-фактуру | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | УКД |
| Неформализованные документы | | |
| Акт сверки расчетов |  | Акт сверки |
| Счет на оплату |  | Счет на оплату |
| Иные документы, подтверждающие факт передачи товаров, выполнения работ, оказание услуг |  | Первичные документы по формам, установленным Учетной политикой общества |

1. Данное приложение является неотъемлемой частью соглашения.
2. Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона-1:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Сторона-2:**  ГБУ НСО «Геофонд НСО»  ИНН 5406978135  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.И. Дяков/ |