УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*(1)

Акт об уничтожении

полученных пространственных данных и материалов

регионального фонда пространственных данных Новосибирской области

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен о том, что перечисленные в нем пространственные данные и материалы (далее - ПДиМ), полученные в региональном фонде пространственных данных Новосибирской области (далее — ГБУ НСО «Геофонд НСО»), уничтожены *как утратившие практическое значение либо по истечении установленного срока использования*\*(2)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Номер и дата заявления\*(3) | Вид пространственных данных и материалов\*(4) | Гриф секретности \*(5) | Количество экземпляров \*(6) | Количество листов в 1  экз.\*(7) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Всего уничтожено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документов\*(8).

Документы перед уничтожением сверены с записями в акте и полностью уничтожены путем\*(9)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи \*(10):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(1) Указываются наименование предприятия, должность и ФИО руководителя предприятия, получившего ПДиМ, ставится подпись и заверяется оттиском печати. В случае, если ПДиМ получало физическое лицо данные графы заполнению не подлежат.

\*(2) Указывается одна из двух причин, по которой уничтожаются ПДиМ.

\*(3) Указывается номер и дата заявления, на основании которого были получены ПДиМ, содержащиеся в ГБУ НСО «Геофонд НСО».

\*(4) Указывается вид уничтоженных ПДиМ (сведения о геодезических пунктах, цифровые/аналоговые топографические карты/планы, ортофотопланы и т.д.).

\*(5) Указанный реквизит заполняется в случае, если полученные ПДиМ содержат сведения, составляющие государственную тайну (гриф «секретно», «совершенно секретно»).

\*(6) Указывается количество уничтоженных экземпляров полученных ПДиМ.

\*(7) Указывается количество листов одного экземпляра полученных ПДиМ.

\*(8) Указывается количество уничтоженных листов всех полученных экземпляров ПДиМ.

\*(9) Указывается способ уничтожения ПДиМ.

\*(10) Указываются инициалы, фамилии и должности сотрудников предприятия, участвующих в процессе уничтожения ПДиМ, ставятся подписи.

**Акт об уничтожении можно предоставить в учреждение одним из следующих способов:**

- при личном обращении в ГБУ НСО «Геофонд НСО» по адресу: г. Новосибирск, ул. Октябрьская, 52, корпус Б, 3 этаж, окна приема и выдачи материалов фонда;

- направить почтовым отправлением по адресу: 125413, г. Новосибирск, ул. Октябрьская, 52, к. 307б,

- направить на адрес электронной почты [zakaz@geofondnso.ru](mailto:zayavka@nsdi.rosreestr.ru)\*,

\*Обращаем внимание, что акты об уничтожении, направляемые на электронную почту [zakaz@geofondnso.ru](mailto:zayavka@nsdi.rosreestr.ru) должны быть подписаны электронной цифровой подписью.